**Rekrutacja na stanowisko:** bibliotekarz  
**Warunki pracy:**  
•    wymiar etatu: pełny etat, okres próbny,  
•    umowa o pracę,  
•    miejsce pracy: Miejska Biblioteka Publiczna w Legionowie.  
**Oferujemy:**  
•    otwartość na realizowanie własnych pomysłów czytelniczych i animacyjnych,  
•    możliwość rozwoju osobistego, szkolenia,  
•    pracę w zespole realizującym projekty,  
•    pracę w nowoczesnej bibliotece w budynku dworca PKP.  
**Wymagania niezbędne:**  
•    wykształcenie wyższe (mile widziane bibliotekarskie, humanistyczne, artystyczne, animacja kultury),  
•    stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku.  
**Wymagania dodatkowe:**  
•    odpowiedzialność i wysoki stopień zaangażowania w pracę,  
•    tworzenie działań projektowych, pisanie wniosków o dotacje,  
•    współtworzenie dobrej atmosfery, służącej pracy zespołowej,  
•    predyspozycje lub doświadczenie w organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i animacyjnej,  
•    dobra organizacja czasu pracy oraz umiejętność pracy w zespole i pod presją czasu,  
•    pomysłowość,  
•    komunikatywność,  
•    dyspozycyjność,  
•    elastyczność,  
•    umiejętność radzenia sobie w sytuacjach trudnych,  
•    wysoka kultura osobista.  
**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**  
•    obsługa czytelnika,  
•    działania animacyjne: organizacja i prowadzenie zajęć, warsztatów, imprez kulturalnych promujących literaturę, kulturę, naukę oraz aktywizujących środowisko lokalne,  
•    gromadzenie i udostępnianie zbiorów biblioteki,  
•    prowadzenie dokumentacji bibliotecznej,  
•    tworzenie i prowadzenie działań projektowych, koordynacja projektów animacyjnych,  
•    promowanie działań w mediach, na stronie internetowej, Facebooku, Instagramie.  
  
**Osoby zainteresowane proszone są o złożenie dokumentów:**  
1. List motywacyjny,  
2. CV z klauzulą: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019, poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)). Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać do dnia 16.02.2024 roku w siedzibie Biblioteki przy ul. T. Kościuszki 8A w Legionowie (w godzinach otwarcia Biblioteki) lub pocztą elektroniczną na adres [biblioteka@bibliotekalegionowo.pl](mailto:biblioteka@bibliotekalegionowo.pl)